

# Základní škola a Mateřská škola Domoušice

## Školní jídelna

### Vnitřní řád a provozní řád školní jídelny

Vedoucí školní jídelny – Volkmannová Jiřina

Kuchařka - Pavla Jaššová

Provozní řád jídelny vyplývá ze:

- zákona č. 561 /2004 Sb, školský zákon , § 119

- vyhlášky ministerstva školství č . 107/ 2008 Sb . ,o školním stravování

- vyhlášky ministerstva zdravotnictví č. 410/2005 Sb . , kterou stanoví hygienické požadavky na prostory a provoz škol .

- vyhlášky č. 137/2004 Sb . , ve znění vyhlášky č. 602/2006 Sb . , o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při epidemiologicky závažných

1 . Provoz ŠJ je od 6,00 – 14,30

2 .Organizační řád : výdeje jídel

Čas	druh jídla	strávníci
8,45 hod	přesnídávka	děti MŠ
11,30 hod	oběd do nosičů	cizí strávníci
11,50 hod	oběd	děti MŠ
12,10 hod	oběd	žáci ZŠ
14,45 hod	odpolední svačina	děti MŠ

3. Placení stravného – se provádí převodem na účet školy do 7 dne měsíce.

4.Přihlášky ke stravování – podávají se osobně u vedoucí školní jídelny

-telefon 415 695 263 mobil – 720 418 571

5.Odhlášky jídel – osobně nebo telefonicky každý pracovní den do 7,00 hodin téhož dne

Přihlášky jídel - osobně nebo telefonicky každý pracovní den do 7,00 hodin téhož dne

Pokud strávník onemocní a není ten den odhlášen má nárok na oběd do nosiče, další dny v nepřítomnosti nemá nárok na stravování

6.Kalkulace cen stravného podle přílohy č. k vyhlášce č. 107/2005 Sb. a její novelizaci 463/2011 Sb.

Děti MŠ	od 3 – 6 let	41, - Kč	/PŘ- 10,-	OB- 22 -,	SV – 9, -/
Děti ½ dne	od 3 – 6 let	32, - Kč	/PŘ- 10,-	OB –22,- /	
Děti MŠ	od 6 – 7 let	47,- Kč	/PŘ- 11,-	OB - 26,-	SV- 10,-/
Děti ½ dne	od 6 – 7 let	37, - Kč	/PŘ- 11,-	OB - 26,- /	
Děti ZŠ	1. – 3. ročník	26, - Kč			
Zaměstnanci ZŠ a MŠ		37, - Kč			

<b>Cizí strávníci</b>	78, - Kč
Kalkulace 1 oběda činí:	
Potraviny	37, - Kč
Mzdové náklady	13, - Kč
Voda	2, - Kč
Elektřina	24, - Kč
Plyn	1, - Kč
Čistící prostředek	1, - Kč
<b>Celkem</b>	78, - Kč

**6. Vyúčtování na konci školního roku** bude provedeno u každého strávnicka na základě jeho pokynů s těmito možnostmi – nechat na kontě zůstatek pro příští školní rok

- převést zůstatek na konto sourozence
- vyzvednutí zůstatku v hotovosti/bezhotovostně v dohodnutém termínu

### 7. Dozor při obědě :

Žáci se stravují ve školní družině dle organizačního řádu výdeje jídel  
Dozor zajišťuje vychovatelka ŠD, též zajišťuje odvoz jídel z kuchyně

Děti MŠ se stravují v mateřské škole dle organizačního řádu výdeje jídel  
Dozor zajišťují p. učitelky.

### 8. Kapacita je ve školní jídelně 80 strávníků

počet míst v MŠ - 24

počet míst v ZŠ - 20

### 9. Doba prázdnin, případně mimořádného ředitelského volna

V těchto dnech jídelna pouze pro mateřskou školu – v době letních prázdnin, dle provozu MŠ. Pro ZŠ je každý strávník automaticky odhlášen. O termínech budou s předstihem informováni v žákovské knížce.

**10. Jídelní lístek** je vyvěšen u vchodu do ZŠ a MŠ Domoušice a na webových stránkách školy

**11. Dotazy a připomínky** řešte ihned přímo v kanceláři ŠJ s paní vedoucí: Volkmannovou Jířinou

## Hlavní zásady práce ve školní kuchyni

### I. Úvod

Celý systém přípravy, výroby, skladování a uvádění pokrmu do oběhu se stanoví podle HACCP (kritických bodů), který přesně určuje způsob technologie výroby a přípravy, navazující manipulaci, skladovací podmínky a uvádění pokrmů do oběhu. Při tom se zohledňuje rozsah činnosti, míra zdravotního rizika vyplývající provádění činnosti i specifické nebezpečí křížové kontaminace. HACCP se zpracovává tak, aby byla prokázána schopnost ovládat analyzovaná nebezpečí.

- 1. Ve výrobních a ostatních prostorách kuchyně musí zaměstnanci dodržovat stanovené postupy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a návody k obsluze a údržbě výrobních a pracovních prostředků a zařízení.

- 2. Konat činnosti ve stravovacích službách mohou pouze zaměstnanci, kteří splňují předpoklady zdravotní způsobilosti a mají potřebné znalosti nutné k ochraně veřejného zdraví.

## II. Zásady osobní a provozní hygieny

- 1. Zaměstnanci školní kuchyně jsou povinni:
  - a) podrobit se v případech stanovených právním předpisem nebo rozhodnutím příslušného orgánu ochrany veřejného zdraví lékařským prohlídkám a vyšetřením, které provádí praktický lékař, který fyzickou osobu registruje,
  - b) informovat praktického lékaře, který fyzickou osobu registruje, o druhu a povaze své pracovní činnosti,
  - c) vedoucí ŠJ má u sebe zdravotní průkazy zaměstnanců kuchyně a na vyzvání je předloží orgánu ochrany veřejného zdraví,
  - d) uplatňovat při pracovní činnosti znalosti nutné k ochraně veřejného zdraví a dodržovat zásady osobní a provozní hygieny,
  - e) k výrobě a přípravě pokrmů používat jen látky, suroviny, polotovary a potraviny, které jsou zdravotně nezávadné a odpovídají stanoveným požadavkům,
  - f) používat jen technologické a pracovní postupy, které zajistí zdravotní nezávadnost podávaných pokrmů,
  - g) dodržovat podmínky pro výrobu, přípravu, skladování a uvádění pokrmů do oběhu,
  - h) zajistit, aby podávané pokrmy vyhovovaly mikrobiologickým a chemickým požadavkům, měly odpovídající smyslové vlastnosti a splňovaly výživové požadavky podle skupiny spotřebitelů, pro které jsou určeny,
  - i) provádět opatření proti vzniku a šíření infekčních onemocnění a otrav z podávaných pokrmů,
  - j) v případech a způsobem upraveným právním předpisem odebírat a uchovávat vzorky podávaných pokrmů,
  - k) při výrobě, přípravě, skladování a uvádění pokrmů do oběhu používat pouze zdravotně nezávadné materiály a předměty,
  - l) používat po celou dobu výkonu práce čisté osobní ochranné pracovní prostředky,
  - m) dodržovat zákaz kouření.
- 2. Zaměstnanci nesmí při stravování dětí, žáků a zaměstnanců školy podávat pokrmy z tepelně neopracovaných vajec a syrového masa, včetně ryb.

- 3. Zásady provozní hygieny:

- a) náčiní, nádobí, pracovní plochy, strojně technologické zařízení, přepravní obaly a rozvozní prostředky musí být udržovány v čistotě a v takovém stavu, aby nedocházelo k ohrožování jakosti a zdravotní nezávadnosti potravin a pokrmů,
- b) úklid všech pracovišť a prostor se provádí průběžně za použití mycích, popřípadě dezinfekčních prostředků podle povahy technologického procesu a zpracovávaných potravin a návodu výrobce,
- c) sanitární zařízení, zejména záchody, musí být udržována v čistotě a provozuschopném stavu,
- d) pomůcky a prostředky určené k hrubému úklidu je třeba používat takto označené či barevně odlišené a ukládat je odděleně od pomůcek na čištění pracovních ploch a zařízení přicházejících do přímého styku s potravinami a pokrmy,
- e) musí být prováděna likvidace organického a anorganického odpadu,
- f) předměty nesouvisející s výkonem pracovní činnosti nelze přechovávat v objektu školní kuchyně
- g) preventivně je nutno působit k zamezení výskytu hmyzu a hlodavců a průběžně musí být prováděna běžná ochranná dezinfekce, dezinfekce a deratizace,
- h) do zázemí školní kuchyně a výrobního prostoru nelze připustit vstup nepovolaných osob a zvířat. Do školní jídelny je přísný zákaz vstupu zvířat,
- i) osobní věci, občanský oděv a obuv lze odkládat pouze v šatně, a to odděleně od pracovního oděvu,
- j) pro úklid lze používat jen takové mycí, čistící a dezinfekční prostředky, které jsou určeny pro potravinářství,
- k) v místnosti, kde se skladují, vyrábějí, připravují a vydávají pokrmy a myje nádobí nelze kouřit,
- l) na pracovišti musí být dodržován oddělený režim mytí stolního a provozního nádobí, přepravních obalů a rozvozních prostředků.

- 4. Pro výkon činností ve školní kuchyni se stanoví tyto zásady osobní hygieny:

- a) je nutno pečovat o tělesnou čistotu a před započatím vlastní práce, při přechodu z nečisté práce na čistou (např. úklid, hrubá příprava), po použití záchodu, po manipulaci s odpady a při každém znečištění je nutno umýt si ruce v teplé vodě s použitím vhodného mycího (případně dezinfekčního) prostředku,
- b) je nutno nosit osobní ochranné pracovní prostředky, zejména pracovní oděv, pracovní obuv a pokrývku hlavy při výrobě potravin. Pracovní oděv musí být udržován v čistotě a podle potřeby měněn v průběhu směny,
- c) nelze opouštět objekt školní kuchyně v průběhu pracovní doby v pracovním oděvu a v pracovní obuvi,
- d) je nutno zdržet se jakéhokoliv nehygienického chování na pracovišti (např. konzumace jídla, kouření, úpravy vlasů a nehtů),
- e) je nutno mít na ruce krátce ostříhané a čisté nehty a ruce bez ozdobných předmětů,

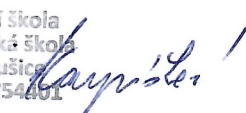
f) použitý pracovní oděv, jakož i občanský oděv je nutno ukládat na místo k tomu vyčleněné; pracovní oděv a občanský oděv se ukládají jednotlivě.

### III. Požadavky provozu

- Pro účely splnění požadavků BZOP jsou zaměstnanci školní kuchyně povinni:
  - a) nepracovat s nožem směrem k tělu,
  - b) odkládat nářadí, zejména použité nože, vždy na určené místo,
  - c) udržovat volné únikové cesty a únikové východy,
  - d) nádoby s pokrmy (i prázdné) stavět jen do míst, kudy se neprochází,
  - e) při manipulaci s nádobami s horkým obsahem vždy používat ochranné chňapky a dbát zvýšené opatrnosti při chůzi,
  - f) nasazovat přídatná zařízení u kuchyňských robotů je při vypnutém motoru,
  - g) do masového strojku vtlačovat maso jen dřevěnou paličkou, tlačítkem, u nářezových strojů používat při obsluze příslušného náčiní, špičky salámu odkrajovat ručně,
  - h) zkoušky těsta, popřípadě jiných surovin připravovaných robotem, dělat jen po zastavení stroje,
  - i) nepohazovat pomůcky na vaření (nože, vidličky, naběračky,...) po stole,
  - j) dbát na to, aby podlahy ve všech prostorách školní kuchyně a jídelny byly do sucha vytřeny, bez zbytků pokrmů a odpadků,
  - k) nádoby z důvodu bezpečné manipulace nenaplňovat tekutinami po okraj; zacházet (vyklápět) s elektrickými či plynovými spotřebiči a pánvemi jen při vypnutí elektrického proudu (plynu); přesvědčit se vždy o výši vody v plášti kotle podle vodoznaku; zabezpečit vypouštěcí kohoutky varných kotlů proti náhodnému otevření; dbát na správnou funkci pojišťovacích ventilů a manometrů,
  - l) nepřenášet sám nadlimitní břemena, velké nádoby s horkou vodou nebo horkými pokrmy,
  - m) dávat pozor při snímání pokliček a pák z nádob s horkými pokrmy,
  - n) závady na strojích a jiném zařízení ihned oznamovat vedoucí školní kuchyně a zabezpečit jejich opravu odborně způsobilým zaměstnancem,
  - o) plně se soustředit na práci; při práci se nerozptylovat a nerušit ostatní při pracovní činnosti,
  - p) zvýšenou pozornost věnovat bourání masa a při vykostování, při této práci používat ochrannou zástěru s drátěnou vložkou a ochranné rukavice či polorukavice proti pořezání,
  - q) chléb a ostatní pečivo uschovávat v určených čistých policích, umístěných minimálně 50 cm od podlahy, od stěn oddělen vloženým nebo jiným laťovým podobným zařízením; chléb nesmí být kladen ve vrstvách na sebe,

- r) pravidelně kontrolovat lhůtu použitelnosti potravin a konzerv,
- s) mleté maso se nesmí přechovávat přes noc syrové,
- t) při manipulaci s pokrmy nebo poživatinami se jich nedotýkat přímo rukama, pokud to není podle jejich povahy nezbytné; zaměstnanci musí vždy používat vhodného náčiní a příborů a počínat si přitom s úzkostlivou čistotou,
- u) dodržovat zákaz kladení bílého nádobí nebo mělkého černého nádobí naplněného pokrmem nebo umyté na podlahu a ponechávat je v nečistém nebo prašném prostředí nezakryté,
- v) při mytí nádobí a příborů používat dostatečného množství čisté horké pitné vody; nádobí smývat ve dvou vodách; teplota mycí vody min. 40°C; voda k poslednímu smývání má být horká, aby nádobí samo oschlo a nebylo třeba používat utěrek; dezinfekce nádobí se provádí jenom na zvláštní pokyn orgánů státního odborného dozoru,
- w) při obsluze elektrických spotřebičů, strojů a zařízení provádět pouze takové úkoly, které obvyklá práce vyžaduje a brát do rukou jen ty části, které jsou k tomu určeny,
- x) nedotýkat se vadných vodičů nebo nedostatečně chráněných přívodů ke spotřebičům a strojům a nevěšet na části elektrické instalace, vypínače a kabely žádné předměty nebo části oděvu; po dokončení vypnout přívod elektrického proudu k jednotlivým spotřebičům; při použití horních kuchyňských pecí dbát zvýšené opatrnosti při vyndávání rozpálených pekáčů,
- y) nevybírat za chodu stroje brambory nebo nesahat do otevřeného stroje rukou,
- z) jakékoliv závady ihned ohlásit vedoucí školní kuchyně, včetně mimořádných událostí.

Základní škola  
a Mateřská škola  
Domoušice  
IČO: 72754001

  
Mgr. Iveta Karpíšková  
ředitelka Základní školy a Mateřské školy Domoušice

Platnost dokumentu od: 1.9.2025